

Stellenausschreibung Energiemanager (m/w/d)

In der Stadt Rodewisch, Fachbereich Gebäude- und Liegenschaftsmanagement, ist **ab 01.01.2026** die Stelle eines

Energiemanagers (m/w/d)

befristet für 3 Jahre in Teilzeit mit 30 Wochenstunden zu besetzen.

Das Aufgabengebiet wird im Wesentlichen folgende Arbeitsaufgaben umfassen:

- Aufbau und dauerhafter Betrieb eines kommunalen Energiemanagement-Systems
- Entwicklung eines Messstellenkonzeptes für die Erfassung und Bewertung energetischer Liegenschaftsdaten sowie die Definition eines Einsparziels
- Etablierung eines softwaregestützten Energiecontrollings und Berichtswesens
- Planung von Optimierungsmaßnahmen und Begleitung der Umsetzung
- Erarbeitung und Durchsetzung von Standards für den Gebäudebetrieb
- Mitwirkung bei der Planung investiver Maßnahmen bei kommunalen Gebäuden und Anlagen
- Motivation und Sensibilisierung der kommunalen Angestellten für einen effizienten Energieeinsatz
- Kommunikation mit allen Beteiligten (Verwaltungsebene, technische Mitarbeiter, Hausmeister, Schulen, Kita, weitere Nutzer kommunaler Gebäude, Presse etc.)
- Projekt-Berichtserstattung an kommunale Entscheidungsträger

Spätere Änderungen bzw. Ergänzungen im Aufgabengebiet bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium im Bereich Energiemanagement / Energiewirtschaft oder einen vergleichbaren Abschluss / eine vergleichbare Qualifikation
- idealerweise aufgabenbezogene Berufserfahrung / Erfahrung in Planung und Bau im Bereich der Technischen Gebäudeausrüstung sowie fundierte Fachkenntnisse in den dazugehörigen Gesetzen und Verordnungen
- sichere Kenntnisse der MS Office-Standardprogramme sowie Grundkenntnisse/Erfahrung im Umgang mit einer Energiemanagementsoftware sowie mit Planungs- und Berechnungstools sind wünschenswert
- wünschenswert sind Kenntnisse der Prozesse und Abläufe der Verwaltung
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten, sicheres Auftreten und Überzeugungskraft / Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Organisationstalent
- strukturierte, eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Mobilität (mind. PKW-Führerschein / Führerschein Klasse B)

Wir bieten:

- eine befristete Einstellung mit tarifgerechter Vergütung (E 9b, 2) einschließlich Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein offenes, transparentes Umfeld und das Angebot die Arbeit mitzugestalten
- stellenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- ausreichend kostenfreie Parkmöglichkeiten
- gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u. a. durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- 30 Tage Erholungsurlaub (31 Tage ab 2027) sowie arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK) bei Anstellung nach TVöD und Zahlung vermögenswirksamer Leistungen
- Angebot der arbeitsmedizinischen Vorsorge

Bitte richten Sie Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse, Qualifizierungen usw.) bis **zum 31.08.2025** an

Stadtverwaltung Rodewisch
Bürgermeisterin Kerstin Schöniger
Wernesgrüner Straße 32
08228 Rodewisch

oder auch digital per E-Mail an: stadt@rodewisch.de.

Bitte beachten Sie, dass Anhänge nur als eine PDF-Datei mit einer maximalen Größe von 10 MB verschickt werden.

Hinweis: Rücksendungen von Bewerbungsunterlagen erfolgen nur, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Kosten, die im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht übernommen. Wir weisen darauf hin, dass eine Bewerbung gleichzeitig mit dem Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung persönlicher Daten gemäß § 26 des Bundesdatenschutzgesetzes bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens verbunden ist.

Kerstin Schöniger
Bürgermeisterin